

AL
COMUNE DI NAGO-TORBOLE
Parco della Pavese n. 1
38069 Nago-Torbole (TN)

OGGETTO: Procedura comparativa per la nomina del Direttore Responsabile del notiziario comunale “Nago-Torbole Notizie”.

(dichiarazione sostitutiva ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La sottoscritto/a:

Cognome _____ Nome _____

nato/a _____, il _____ (Prov.) _____

residente a _____, in Via/Piazza _____

n. _____

Codice fiscale _____

Telefono _____

E-mail/PEC _____

Altro recapito o domicilio per le comunicazioni relative alla procedura (se diverso dalla residenza):

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di valutazione comparativa per lo svolgimento dell'incarico di Direttore Responsabile del Notiziario “Nago-Torbole Notizie” del Comune di Nago-Torbole.

A tal fine il/la sottoscritto/a sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevole della decadenza dai benefici eventualmente ottenuti e delle sanzioni penali previste rispettivamente dagli artt. 75 e 76 del citato decreto e dalla normativa provinciale vigente in materia, per le ipotesi di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi,

DICHIARA

- ☐ di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ☐ di godere dei diritti civili e politici;
- ☐ di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi

iscritti nel casellario giudiziale, che compromettano la capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;

- ☐ di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- ☐ di essere in possesso del diploma di scuola media superiore di durata quinquennale conseguito presso _____ in data _____
- ☐ di essere iscritto, nell'elenco Giornalisti/Elenco Professionisti o Elenco Pubblicisti (L. n. 69/1963) della Regione/Provincia _____ al n. _____ dalla data del _____;
- ☐ di essere libero professionista titolare di partita IVA, ovvero di impegnarsi ad operare in tale qualità e ad attivare la partita IVA in caso di affidamento dell'incarico;
- ☐ di non trovarsi in alcuna situazione di conflitto di interesse con l'amministrazione comunale;
- ☐ di accettare espressamente le disposizioni contenute nel Codice di comportamento del Comune di Nago-Torbole;
- ☐ di aver preso visione di tutte le disposizioni contenute nell'Avviso e di accettarle senza riserva alcuna.

Il/La sottoscritto/a, ai fini della valutazione comparativa, presenta inoltre la seguente **nota motivazionale**, contenente le motivazioni della candidatura e la visione editoriale in coerenza con le finalità istituzionali del notiziario comunale.

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and extend across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

ALLEGA

- copia fotostatica di un documento di identità valido;
- curriculum professionale redatto tenendo conto dei criteri di valutazione previsti.
Il curriculum professionale dovrà contenere tutte le indicazioni utili a valutare l'attività professionale di studio e di lavoro del candidato, con l'esatta precisazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività medesime, le collaborazioni ed ogni altro riferimento che il candidato ritenga di presentare nel proprio interesse.
- busta chiusa contenente l'offerta economica.

Luogo e data _____

Il dichiarante

Informativa ai sensi degli artt 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679

Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e del decreto legislativo n. 196/2003, si informa che:

- titolare del trattamento dei dati è il Comune di Nago-Torbole con sede in Parco della Pavese 1, 38069 Nago-Torbole TN (e-mail/pec comunenagotorbole@pec.it, sito web: <http://comune.nago-torbole.tn.it>);

- responsabile per la protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini con sede a Trento in Via Torre Verde, 23 - 38122 Trento (servizioRPD@comunitrentini.it, consorzio@pec.comunitrentini.it, <https://www.comunitrentini.it/>).

Finalità del trattamento e base giuridica

I dati raccolti saranno trattati esclusivamente per la gestione della procedura di selezione del direttore del notiziario comunale, compresa la verifica dei requisiti di legge e gli adempimenti amministrativi correlati.

Base giuridica: obbligo di legge, esercizio di pubblici poteri e compimento di un procedimento amministrativo.

Tipologia dei dati trattati

Dati identificativi: nome, cognome, data di nascita, residenza, contatti, eventuali titoli e qualifiche professionali. Potrebbero essere trattati anche dati rilevanti ai fini dell'accertamento dell'idoneità (es. assenza di impedimenti legali), nei limiti strettamente necessari.

Modalità di trattamento

I dati saranno trattati sia in modalità cartacea che informatica, secondo principi di:

- liceità, correttezza, trasparenza;
- minimizzazione e pertinenza;
- integrità, riservatezza e sicurezza;

I sistemi sono protetti da credenziali, backup periodici e controlli di accesso, secondo quanto previsto dall'art. 32 del GDPR.

Categoria di destinatari

I dati potranno essere comunicati a:

- uffici comunali e tecnici coinvolti nel procedimento;
- organi di controllo;
- eventualmente altri soggetti pubblici o privati incaricati, sempre in forza di obblighi normativi.

Trasferimento dati all'estero

Non è previsto il trasferimento dei dati personali verso Paesi terzi, salvo specifici obblighi di legge.

Periodo di conservazione

I dati saranno conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque nei termini stabiliti di legge.

Diritti dell'interessato

Ai sensi degli artt. 15-22 GDPR, l'interessato può:

- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
- richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- richiedere la portabilità dei dati;
- aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
- proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.