



COMUNE DI NAGO-TORBOLE
PROVINCIA DI TRENTO

DECRETO SINDACALE

n. 1 del 02/01/2018

OGGETTO: Nomina Responsabili dei Servizi e conferimento delle posizioni direttive/organizzative – gestione 2018.

IL SINDACO

Premesso che:

- l'articolo 36, comma 1, del DPR n. 1 febbraio 2005 n. 2/L e s.m. attribuisce ai dirigenti la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del comune. Il comma 2 precisa che l'ambito di competenza dei dirigenti è definito da una delibera della giunta che individua gli atti devoluti agli organi burocratici. La stessa disposizione estende ai comuni senza dirigenti la possibilità di attribuire a dipendenti inquadrati in qualifiche funzionali non inferiori alla sesta alcune delle funzioni dirigenziali;
- la gestione finanziaria presuppone l'adozione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG), riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, che individua gli obiettivi della gestione affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;
- in data 10 novembre 2017 è stato sottoscritto fra la Provincia Autonoma di Trento e il Consiglio delle Autonomie Locali una modifica al Protocollo d'Intesa in materia di finanza locale per il 2018 che fissa il termine di approvazione del bilancio di previsione degli Enti locali al 31 marzo 2018;

Richiamate:

- le deliberazioni del Consiglio comunale n. 47 di data 23.09.2017 e n. 57 di data 27.12.2017, immediatamente eseguibili, con le quali sono stati approvati, rispettivamente, il Documento unico di programmazione 2018-2020 e la nota di aggiornamento allo stesso;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 58 di data 27.12.2017, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2018-2020;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 154 di data 29.12.2017 con la quale è stato approvato il P.E.G. (Piano esecutivo di gestione) per l'esercizio finanziario 2018-2020 ed individuati gli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei Responsabili dei Servizi ed Uffici;

Atteso che, ai sensi dell'articolo 29, comma 8, del DPR n. 1 febbraio 2005 n. 3/L e s.m., dell'articolo 18 comma 7 del vigente Statuto comunale, compete al Sindaco procedere alla nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi, in funzione delle esigenze amministrative;

Ritenuto necessario, in coerenza con il Piano esecutivo di gestione per l'anno 2018, confermare per l'anno in corso la nomina dei Responsabili dei Servizi comunali, considerato che gli stessi possiedono adeguati requisiti culturali, capacità e competenze professionali, nonché la necessaria esperienza, attitudine e autonomia e risultano pertanto in possesso delle capacità gestionali necessarie per lo svolgimento delle funzioni attribuite e per il raggiungimento degli obiettivi assegnati;

Riconosciuto che i suddetti Responsabili forniscono idonee garanzie del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dati personali, ivi compreso il profilo della sicurezza;

Richiamate le dichiarazioni con le quali i nominandi Responsabili di Servizio asseriscono di non trovarsi in alcuna delle condizioni e/o situazioni che ostano ai sensi del D.Lgs. 8 aprile 2013 n. 39, all'assunzione di incarichi amministrativi di vertice presso l'Amministrazione comunale; dichiarazioni pubblicate sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente";

Evidenziato come alla dott.ssa Pegoretti Elisabetta, Vice Segretario Comunale, siano attribuite le competenze previste dalla legge per il periodo di vacanza della sede segretariale, ai sensi dell'articolo 46, comma 1, del Testo Unico delle Leggi Regionali sull'ordinamento del personale nei comuni della Regione Trentino - Alto Adige, approvato con DPR n. 1 febbraio 2005 n. 2/L e s.m. nonché quelle riferite ai Servizi Generali;

Visti:

- il Testo unico delle regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino - Alto Adige, approvato con DPR n. 1 febbraio 2005 n. 3/L e ss.mm.;
- il Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento del personale nei comuni della Regione Trentino - Alto Adige, approvato con DPR n. 1 febbraio 2005 n. 2/L e s.m.;
- il Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento organico del personale dipendente;
- il vigente CCPL del personale dell'area non dirigenziale del comparto Autonomie Locali, sottoscritto in data 20 ottobre 2003 e ss.mm.;
- l'articolo 10, comma 2, dell'Accordo provinciale relativo al 2^o biennio economico 2004-2005 del personale del comparto Autonomie Locali – area non dirigenziale, sottoscritto in data 9 agosto 2005;
- l'articolo 21 dell'Accordo provinciale stralcio concernente il biennio economico 2006-2007 del personale del comparto Autonomie Locali – area non dirigenziale e disposizioni urgenti di modifica del Contratto Collettivo provinciale di lavoro 2002-2005 di data 20 ottobre 2003, sottoscritto in data 20 aprile 2007;
- l'Accordo Provinciale concernente il biennio economico 2008-2009 del personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale sottoscritto in data 22 settembre 2008 e s.m.;
- gli articoli 16 e 17 dell'Accordo di Settore 2006-2009 dell'area non dirigenziale del comparto autonomie locali su indennità e produttività di Comuni e loro forme associative, Comprensori, Comunità, Unioni di Comuni sottoscritto in data 8 febbraio 2011;
- l'Accordo stralcio per il rinnovo del CCPL 2016/2018, biennio economico 2016-2017, per il personale del comparto Autonomie Locali – area non dirigenziale;

DECRETA

1. di nominare, per la ragioni esposte in premessa, per la gestione dell'esercizio finanziario 2018, quali Responsabili dei servizi comunali, con incarico di Posizione Organizzativa, i sotto elencati funzionari:
 - Servizi Generali: dott.ssa Pegoretti Elisabetta;
 - Servizi Economico-Finanziari: dott.ssa Pegoretti Elisabetta;
 - Servizi Tecnici Gestionali: ing. Carli Lorenzo;
 - Servizi Attività Economiche, Sociali, alla Persona e alle Imprese: dott.ssa Vivaldi Diana;
2. di dare atto in particolare che ai Responsabili di cui al punto 1. che precede, spettano le relative funzioni di carattere gestionale, secondo le modalità indicate nella deliberazione giunta n. 154 di data 29.12.2017, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2018-2020;
3. di nominare inoltre i suddetti funzionari responsabili del trattamento dei dati personali nel rispetto delle disposizioni e delle regole per il trattamento dei dati stessi, così come sancito dal Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.);
4. di conferire pertanto per la gestione dell'esercizio finanziario 2018, ai Funzionari di cui al punto 1. la direzione del Servizio e la Posizione Organizzativa prevista dagli articoli 129 e 130 del Contratto collettivo 20 ottobre 2003; nonché l'indennità per posizione organizzativa (retribuzione di posizione e di risultato) individuata e graduata, che sarà stabilita – entro il limite massimo previsto – dalla Giunta comunale, ai sensi dell'articolo 10 dell'Accordo provinciale sottoscritto in data 9 agosto 2005, come integrato dall'articolo 21 dell'Accordo provinciale stralcio sottoscritto in data 20 aprile 2007 e dagli articoli 16 e 17 dell'Accordo di Settore 2006-2009, sottoscritto in data 8 febbraio 2011, in rapporto alla particolare posizione di lavoro ricoperta dai suddetti, la quale richiede, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato, lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa, con relativi poteri di spesa, quale quella relativa alla gestione economica e finanziaria del Comune di Nago Torbole;
5. di dare atto che l'incarico sopra citato è revocabile secondo le procedure di cui all'articolo 38 del DPR n. 1 febbraio 2005 n. 2/L e s.m. con le modalità della disciplina contrattuale vigente;
6. di precisare infine che in caso di assenza o impedimento all'adozione degli atti di rispettiva competenza, i responsabili dei servizi sopra individuati saranno sostituiti come segue:
 - Servizi Economico-Finanziari: Civettini Giovanna, ovvero, in caso di assenza o impedimento, il dipendente del Servizio avente qualifica non inferiore alla Categoria C - livello base;
 - Servizi Tecnici Gestionali: i dipendenti del Servizio aventi qualifica non inferiore alla Categoria C - livello base, ciascuno per la propria competenza (Conti Cristina per il Settore Lavori pubblici e Zanoni Marco per il Settore Edilizia privata) ovvero, in caso di assenza o impedimento, i dipendenti del Servizio aventi qualifica non inferiore alla Categoria C - livello base, ciascuno per la propria competenza;
 - Servizi Attività Economiche e Sociali: Ciaghi Nadia, ovvero, in caso di assenza o impedimento, il dipendente del Servizio avente qualifica non inferiore alla Categoria C - livello base;
 - Servizi Generali: Vivaldi Diana, ovvero, in caso di assenza o impedimento, la Vicesegretaria generale (o in assenza il Segretario generale) della Comunità Alto Garda e Ledro cui competono le funzioni di supplenza segretarile in forza della convenzione di data 2 luglio 2015 prot. n. 8048;
7. di dare atto altresì che in capo al Segretario Comunale f.f., rimangono le competenze previste dalla legge, per il periodo di vacanza della sede segretarile, ai sensi dell'articolo 46, comma 1,

del Testo Unico delle Leggi Regionali sull'ordinamento del personale nei comuni della Regione Trentino - Alto Adige, approvato con DPRReg. 1 febbraio 2005 n. 2/L, come modificato dal DPRReg. 11 maggio 2010 n. 8/L e dal DPRReg. 11 luglio 2012 n. 8/L;

8. di trasmettere copia del presente provvedimento ai dipendenti interessati, al Segretario comunale f.f. e all'Ufficio personale per ogni ulteriore adempimento conseguente;
9. di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso secondo la disciplina di cui al combinato disposto dell'articolo 63 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e dell'articolo 409 c.p.c., in base ai quali le controversie in materia di rapporto di lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni sono devolute alla giurisdizione del giudice ordinario competente per territorio, in funzione del giudice del lavoro. E' data facoltà di esperire preventivamente il tentativo di conciliazione ai sensi dell'articolo 410 e seguenti del c.p.c..

Il Sindaco
Gianni Morandi